

Guatemala, 26 de febrero de 2021

Arquitecto  
**Breitner Gonzales**  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividad mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-76-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie D320A35A número de DTE 3187557944.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Revisión y edición de proyectos técnicos de distintos departamentos de la Dirección General del Patrimonio.
- Apoyo al departamento de compras en la revisión de proyectos técnicos y desarrollo de bases.
- Apoyo en el desarrollo de bases para los expedientes del departamento de compras.
- Se le dio seguimiento a los expedientes en proceso de compras.
- Apoyo en las actividades solicitadas por el Vicedespacho de Patrimonio.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se revisaron los proyectos técnicos de distintas unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
  - Se realizó la revisión del proyecto del Museo de Arte Moderno.
  - Se realizó la revisión del proyecto de readecuación del sistema eléctrico del Real Palacio de los Capitanes.

- Se editaron los proyectos técnicos de las unidades de la Dirección general y se apoyo en la creación de bases para los proyectos técnicos.
  - Se crearon las bases del proyecto del Museo de Arte Moderno
  - Se crearon las bases del proyecto del Real Palacio
- Se apoyo en los procesos de gestión del departamento de compras.
- Se llevaron a cabo distintas gestiones de cotizaciones para el Viceministerio de Patrimonio.
- Seguimiento en las actividades del vicedespacho.



Jenny Guerra Ruiz



MGTR. ARQ. ANA CECILIA  
ZURITA FUENTES  
DIRECTORA TÉCNICA  
DEL IDAEH

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL